APSTIPRINU:

Liepas pamatskolas direktore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A. Kovaļova

20\_\_\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Liepas pamatskolas**

**Audzināšanas darba programma**

**2019. - 2022. gadam**

Liepas pamatskolas audzināšanas programma balstās uz valsts politiku skolēnu līdzatbildības un dzīvesprasmju attīstībā, personīgās karjeras izaugsmē, vecāku (ģimenes) nozīmīgo lomu sadarbībai ar skolu vienotu vērtībizglītības principu iedzīvināšanu, dažādu institūciju un sabiedrības atbalstu skolēniem un izglītības kvalitatīvi jaunas pieejas nostiprināšanai, kurā vienlaicīgi ar izglītības apguvi pastāv skolēna ieinteresētība savas dzīves veidošanā.

Klases audzinātājs vistiešāk veic audzināšanas darbību un sniedz atbalstu savas audzināmās klases skolēniem. Viņš sadarbībā ar skolēnu vecākiem, skolas pedagogiem un atbalsta personālu, un valsts un/vai pašvaldību atbildīgām institūcijām risina ar skolēnu personības veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, vienlaicīgi rūpējoties par pedagoģiski un psiholoģiski labvēlīgu klases vidi un saliedētu klases kolektīvu.

**Audzināšanas darba programma ir skolas reglamentējošs dokuments**, kas nosaka audzināšanas darba mērķus un uzdevumus. Programmai ir ieteikuma raksturs, to var izmantot ikviens pedagogs un klases audzinātājs savā darbā ar audzināmo klasi.

Programmā ir ievēroti **normatīvie akti**, kas reglamentē audzināšanas darbības īstenošanu:

* Izglītības likums;
* Bērnu tiesību aizsardzības likums;
* ANO Konvencija par bērnu tiesībām;
* Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumi Nr. 480 Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”, izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 38.un 39. punktu, tieša saistība ar Izglītības likuma 10.1 pantu “Izglītība un tikumība”, 31. panta “Izglītības iestādes padome’’ 5.1 punktu;
* Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumi Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos;Ministru kabineta noteikumi Nr.259 Rīgā 2013.gada 21.maijā (prot. Nr.30 17.§) Grozījumi Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumos Nr.1338 "[Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos](http://likumi.lv/ta/id/201106-kartiba-kada-nodrosinama-izglitojamo-drosiba-izglitibas-iestades-un-to-organizetajos-pasakumos)”;
* Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumi Nr.89 „Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”;
* IZM „Ieteikumi kārtības, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, piemērošanai. ([www.izm.gov.lv](http://www.izm.gov.lv))”;
* Valsts izglītības satura centra prioritārie virzieni audzināšanas darbam;
* Liepas pamatskolas prioritātes, mērķi un uzdevumi audzināšanas darbā.

**Audzināšanas darba mērķis:**

Organizēt un īstenot mērķtiecīgu un pēctecīgu audzināšanas darbu Liepas pamatskolā, lai nodrošinātu iespēju katram izglītojamajam kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt izglītojamā izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību un lojalitāti Latvijas valstij.

**Apakšmērķi:**

1. Veicināt izglītojamā izpratni, atbildīgu attieksmi un rīcību, kas apliecina tādas vērtības kā dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda, Latvijas valsts.
2. Pilnveidot audzināšanas darbu izglītības procesā, veicinot pedagogu kompetenci audzināšanas darbā un skolēnu visaptverošu izpratni par vērtībām un pašaudzināšanas nozīmi personības izaugsmē, iedzīvinot būtiskākos izkopjamos tikumus, indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes - atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzcietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu, toleranci.
3. Nodrošināt pedagogu kompetenču pilnveidi un metodisko atbalstu audzināšanas jomā.
4. Veicināt audzināšanas darbā iesaistīto pušu (pedagogs-skolēns-ģimene) sadarbību, līdzdalību un līdzatbildību mācību un audzināšanas jomā.
5. Veicināt Liepas pamatskolas un valsts, pašvaldības un pašvaldības institūciju sadarbību.
6. Sekmēt sabiedrības līdzdalību audzināšanas darbā.

**Audzināšanas darbs balstās uz šādiem principiem:**

* Sadarbība un pilsoniskā līdzdalība – audzināšanas jautājumu risināšanā iesaistās visas ieinteresētās puses: pedagogi un izglītības darbinieki, skolēni, vecāki un ģimene, valsts un pašvaldības institūcijas, nevalstiskās organizācijas, sabiedrība;
* sistemātiskums – nodrošināta audzināšanas darba sistēma un attīstība;
* nepārtrauktība un pēctecība audzināšanas darba īstenošanā un mērķu sasniegšanā;
* ilgtspēja – izglītības lēmumu pamatotība un līdzsvarota attīstība;
* vienotība un veselums – audzināšanas darbība ir īstenojama vienotā izglītības procesā;
* atvērtība informācijai un dialogam, sadarbībai, inovācijām.

**Liepas pamatskolas audzināšanas darba uzdevumi**

1. **Audzināšanas darba īstenošana Liepas pamatskolā**

1.1. Organizēt pasākumus skolēnu nacionālās identitātes un valstiskuma apziņas, lojalitātes Latvijas valstij, Satversmei, Eiropas un pasaules kultūrtelpai un vērtībām patriotisma audzināšanā, t.sk. skolas, pagasta, novada, valsts svētku svinēšana un atceres dienu atzīmēšana, skolas tradīciju kopšana veidošana (koncerti, izstādes, konkursi, diskusijas, skolēnu radošo un izpētes darbu apkopojumi, klases stundas, svinīgas līnijas, sacensības, godināšanas, atceres un piemiņas pasākumi, lāpu gājieni, tikšanās, talkas, ekskursijas, skolas muzeja stundas, u.c.);

1.2.Pievērst uzmanību skolēnu sociāli emocionālajai audzināšanai ( SEA ) - savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, vardarbības mazināšanai, iecietības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai, pamatvērtību popularizēšanai (klases stundas, diskusijas, pieredzes apmaiņa, lomu spēles, tikšanās ar speciālistiem, labdarības akcijas);

1.3. Atbalstīt skolēnu līdzpārvaldes darbību un veicināt pieredzes popularizēšanu,

nodrošināt skolēnu līdzdalību skolas dzīves jautājumu risināšanā spēju brīvi un patstāvīgi domāt un atbildīgi rīkoties, pašdisciplīnu, izpratni par pienākumiem un tiesībām; (informēšana, pasākumu organizēšana, aptaujas, akcijas, līdzdalība skolas darba grupas sanāksmēs);

1.4.Veicināt skolā interešu izglītības programmu daudzveidību un to īstenošanu atbilstoši skolēnu interesēm un skolas finansējumam (interešu izglītības programmu piedāvājums, piedalīšanās skolas un ārpusskolas pasākumos, valsts skatēs un konkursos);

1.5. Attīstīt attieksmi pret darbu, kā personības pašrealizācijas un eksistences līdzekļu iegūšanas veidu, organizējot pasākumus karjeras izglītības īstenošanā (Karjeras izglītības stundas, Ēnu dienas, klases stundas, atvēro durvju dienas, konsultācijas, anketēšana, ekskursijas, tikšanās ar vecākiem, skolas absolventiem, citu skolu pārstāvjiem, vietējo uzņēmumu darbiniekiem);

1.6. Attīstīt izglītojamo atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju darbojoties vides izglītības programmās (Ekoskola, Mammadaba);

1.7. Attīstīt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, drošu paradumu izkopšanu, organizēt pasākumus skolēniem par drošības jautājumiem un rīcību ekstremālos apstākļos, veselīgu dzīvesveidu un atkarību profilaksi (tikšanās, praktiskas nodarbības, klases stundas, konkursi, mācību ekskursijas, evakuācijas).

1.8. Attīstīt caurviju prasmes: kritisko domāšanu un problēmrisināšanu; jaunradi un uzņēmēj spējas; pašvadītu mācīšanos; pilsonisko līdzdalību; sadarbību; digitālo pratību.

1.9. Izkopt izglītojamiem audzināšanas procesā būtiskākos tikumus, sekmēt intelektuālo, emocionālo, morālo un garīgo labklājību un dzīves kvalitāti.

1.10. Attīstīt izglītojamo prasmi kļūt par lietpratīgu savas personības veidotāju. Pilnveidot izglītojamo izpratni par sociālās un ētiskās kompetences nozīmi un nepieciešamību pašattīstībā, socializācijā un karjeras izaugsmē.

1. **Sniegt atbalstu klašu audzinātājiem un pedagogiem.**

2.1.Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi (semināri, kursi, konferences, projekti).

2.2.Organizēt pasākumus pedagogu labās prakses un pieredzes apkopošanai un popularizēšanai audzināšanas darba jautājumos.

2.3. Pilnveidot klašu audzinātāju metodiskās komisijas darbu.

1. **Attīstīt un meklēt jaunas darba formas sadarbībai ar skolēnu ģimenēm**.

Rosināt skolēnus iesaistīties paaudžu sadarbības veicināšanā un sabiedrības vienotības radīšanā (sapulces, koncerti, konferences, vecāku vakari, ģimeņu sporta diena, vecāku vadītās darbnīcas).

1. **Veicināt audzināšanas darbā iesaistīto institūciju sadarbību** –

Bērnu tiesības aizsardzības inspekcija, valsts un pašvaldības policija, Sociālais dienests, bāriņtiesa.

**Audzināšanas jomas sadarbības struktūra**

21. gadsimta

izglītojamais

**Audzināšanas darba struktūra**

**Skolēnu līdzpārvalde**

**Darbs ar vecākiem**

**Izglītības interešu programmas**

**Atbalsta personāls (logopēds, sociālais pedagogs, bibliotekārs, pagarinātās dienas grupas skolotājs) darbība**

**Skolas un ārpusskolas pasākumi**

**Audzināšanas darbs**

**Sadarbība ar atbalsta grupu (APU)**

**Klases audzinātāja stundas**

**Sadarbība ar klases skolēnu vecākiem**

**Skolas pedagogu darbība**

**Klases audzinātāju darbība**

**Klases ārpusstundu pasākumi un tradīcijas**

**Klases audzinātāja individuālais darbs ar skolēnu**

**Mācību stundas**

**Sadarbība ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta personālu**

**Projektdarbība**

**Mācību priekšmetu aktivitātes**

**Klases un skolēnu izpēte**

**Sadarbība ar citām institūcijām**

**Izmantojamās metodes un darba formas**

1. Izpratnes veidošanai: sistemātisks izklāsts, pārrunas, literatūras izmantošana un lasīšana, diskusijas, disputi u.c.
2. Attieksmju veidošanai: situācijas analīze, pašanalīze, mācību ekskursijas, pārgājieni, projekti, u.c.
3. Prasmju veidošanai: interešu izglītības programmas īstenošana, demonstrējumi, drošības pasākumi (evakuēšanās, drošības nedēļa), novērojumi brīvā dabā, lomu spēles, grupu darbs, pētījumi, projektu metode, akcijas, tikšanās, konkursi, draudzības pasākumi u.c.
4. Darba formas: audzināšanas stundas, skolēnu izpēte (anketas, aptaujas u.c.), svētku un atceres dienas, skolas pasākumi, tematiskie vakari, sporta pasākumi, radošie projekti un darbnīcas, zinātniski pētnieciskie darbi, praktiskais darbs, aptaujas u.c.

**Sadarbība ar vecākiem**

**Organizē un pārrauga skolas administrācija:**

* Nākamo pirmklasnieku vecāku tikšanās ar skolas administrāciju, skolotāju, radošās nodarbības;
* Skolas vecāku kopsapulces/konferences – 2 x gadā (pēc skolas gada plāna);
* Vecāku dienas/nedēļas – 2 x gadā (pēc skolas gada plāna). Iespēja apmeklēt mācību stundas, piedalīties radošajās darbnīcās vecākiem, tikties individuālajās sarunās ar priekšmetu skolotājiem (reģistrācijas lapas);
* Vecāku darba grupas sanāksmes – mēneša katra pēdējā ceturtdiena (tiek aicināts jebkurš ieinteresēts vecāks);
* Izglītojošie semināri, nodarbības vecākiem – pēc nepieciešamības un iespējamā finansējuma;
* Individuālās tikšanās ar vecākiem pie administrācijas – pēc nepieciešamības (individuālās sarunas protokols);
* Atbalsts vecākiem – pēc vecāku iniciatīvas vai pēc administrācijas ierosinājuma (ieteikumi, nodarbības pie psihologa)
* Skolas pasākumi (Miķeļdienas tirdziņš, Lāpu gājiens, svētku koncerti, Ģimeņu sporta diena, Vecāku vakars, Mātes diena, Pēdējais zvans, Izlaidums u.c.) – vecāku līdzdalība un piedalīšanās;
* Informācijas sniegšana vecākiem – skolēna e-klases dienasgrāmatā, skolas mājas lapā, e-klasē, Priekuļu novada avīzē;
* Vecāku apbalvošana – pateicības vecākiem 1. septembrī, Baltajā brīdī un Zaļajā brīdī (pēc administrācijas vai skolotāju, klases audzinātāju ierosinājuma).

**Organizē klases audzinātājs, pārrauga skolas administrācija:**

* Klases vecāku sanāksmes – ne retāk kā 2 x gadā (sanāksmju protokols, reģistrācijas lapa)
* Individuālās sarunas ar vecākiem – pēc skolotājas vai vecāku iniciatīvas (ieraksts e-klasē vai individuālās sarunas protokols).
* Konfidenciālās sarunas ar priekšmetu skolotājiem, klases audzinātāju – pēc skolotāja vai vecāka iniciatīvas
* Informācijas sniegšana/saņemšana – individuālās sarunas, skolēna dienasgrāmatā, e-klasē (sekmes, uzvedība, kavējumi un cita aktuālā informācija)
* Neformālie klases pasākumi (klases mācību ekskursijas, pārgājieni, klases vakari, tematiskās pēcpusdienas) – līdzdalība pasākumu organizēšanā un piedalīšanās tajos, izvērtēšana.

**Klases audzināšanas darba programma**

Klases audzinātājs, ņemot vērā skolēnu vajadzības un skolas izglītības programmu, kā arī valsts izvirzītās prioritātes, izstrādā savu audzināšanas darbības programmu**,** kurā plāno:

• klases stundas,

• skolēnu izpēti,

• skolotāju, skolēnu un vecāku sadarbību,

• ārpusstundu aktivitātes.

Klases audzinātāju stundu programma tiek veidota 35 klases stundām (9. klasei – 34 stundas). No tām 24 ir tematiskās stundas, tai skaitā 8 SEA, bet 3 – rezerves. Ņemot vērā klases vajadzības, klases audzinātājs izvēlas nepieciešamo stundu skaitu tematu apguvei, klases stundās izmantojamās metodes un paņēmienus. Rezerves stundas klases audzinātājs pēc nepieciešamības var plānot kā organizatoriskās, gatavojoties dažādiem pasākumiem (Ziemassvētku noformējums, priekšnesumu sagatavošana). Klases stundas veido radoši un atbilstoši aktualitātēm.

Audzināšanas temati tiek aplūkoti arī vairāku mācību priekšmetu stundās, tādējādi klases audzinātājam ieteicams sadarboties ar attiecīgā mācību priekšmeta skolotāju.

Klases audzināšanas stundu tematiskai plānošanai ieteicams izmantot 2016. gadā Valsts izglītības satura centra izstrādāto metodisko līdzekli „Klases stundu programmas paraugs,” kurā klases stundām ieteiktas šādas tematiskās grupas:

* „Sevis izzināšana un pilnveidošana,
* „Piederība valstij,
* „Pilsoniskā līdzdalība”,
* „Karjeras izvēle”
* „Veselība un vide”
* „Drošība”

Metodiskie materiāli atrodami Valsts izglītības satura centra mājas lapā [**www.visc.gov.lv**](http://www.visc.gov.lv)

**Audzināšanas jomas darba uzdevumi**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Klašu audzinātāji*** | 1. Plāno audzināšanas darbu.  2. Izstrādā un iesniedz klases audzināšanas plānu.  3. Aizpilda, sakārto un pārrauga klašu audzinātāju obligāto dokumentāciju..  4. Piedalās klašu audzinātāju informatīvās sanāksmēs.  5. Atbalsta radošās pašizpausmes nodarbības un jaunrades realizāciju klases stundās  6. Vada un organizē klases stundas..  7. Iepazīstina izglītojamos ar Drošības instruktāžām.  8. Skaidro tikumus un vērtībizglītību.  9. Pilnveido klašu audzinātāju metodisko darbu un tālākizglītību.  10. Sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem (atklātās vecāku sapulces- koncerti, Ziemassvētku labdarības akcijas u.c.), skolas vadību, atbalsta personālu. |
| ***Novada psihologs*** | 1.Konsultē klašu audzinātājus, izglītojamos un viņu vecākus, kā risināt mācību un uzvedības problēmas.  2. izpēta darba virzienus: intelekts, mācīšanās spējas; psihoemocionālais stāvoklis; sociālās iemaņas, mācību vide un skolas psiholoģiskais mikroklimats. |
| ***Atbalsta komandas speciālisti –***  ***Psihologs, speciālais pedagogs, sociālais pedagogs, logopēds,***  ***medicīnas māsa,***  ***karjeras konsultants*** | ***Sociālais pedagogs***  1. Palīdz izglītojamiem, vecākiem un skolotājiem risināt problēmas, kas rada traucējumus izglītības ieguves procesā un savstarpējās attiecībās.  2. Sniedz atbalstu izglītojamajiem, ievēro viņu individuālās īpatnības, lai sekmētu viņu personības izaugsmi.  ***Speciālais pedagogs***  1. Izvērtē izglītojamo mācīšanās grūtības, veic korekcijas darbu individuāli vai nelielās grupās.  2. Konsultē pedagogus un vecākus par mācību procesa organizēšanu, atbalsta pasākumu piemērošanu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un grūtībām.  ***Logopēds***  1. Veic izglītojamo runas un valodas traucējumu diagnostiku.  2. Veic runas un valodas traucējumu novēršanu.  ***Karjeras konsultants***  1. Konsultē, informē un izglīto izglītojamos karjeras izvēlē un karjeras veidošanas jautājumos.  2. Veic pētnieciski metodisko darbu.  *Vajadzības gadījumā visi atbalsta komandas speciālisti sadarbojas ar skolas vadību, citiem skolas darbiniekiem vai speciālistiem ārpus skolas.* |
| ***Izglītojamā vecāki*** | 1. Piedalās vecāku sapulcēs.  2. Apmeklē vecāku informācijas dienas.  3. Vajadzības gadījumā sazinās ar klases audzinātāju elektroniski (E-klasē) vai telefoniski.  4. Piedalās skolas domes darbā.  5. Plāno, organizē un piedalās ārpusstundu pasākumos klasē, skolā vai ārpus tās. |
| ***21. gs. izglītojamais*** | 1. Ievēro noteikumus “Kārtība izglītojamiem”  2. Aktīvi un atbildīgi iesaistās mācību darbā.  3. Piedalās piedāvātos skolas projektos, ir radošs jaunradē un pētniecības darbos.  4. Piedalās ārpusklases un skolas pasākumos, brīvprātīgā darbā.  5. Izmanto interešu izglītības – radošās pašizpausmes piedāvātās iespējas skolā un radoši pašizpaužas.  6. Apzinās un pilnveido sava rakstura īpašības.  7. Plāno savu darbu un rīkojas atbilstoši nākotnes iecerēm. |

**Liepas pamatskolas prioritātes 2019. - 2022. gadam**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019. / 2020. | 2020. / 2021. | 2021. / 2022. |
| Mācību stundas refleksijas daļā tiek akcentēti audzināšanas aspekti. | Izstrādāt vienotu ikmēneša audzināšanas plānu mācību un audzināšanas procesam,  Kas balstīts uz konkrētas caurviju prasmes un tikuma izkopšanu. | Veidot skolēnu rīcību un uzvedību stundās, atbilstoši kādam no 12 tikumiem. |
| SR – audzināšanas procesā ir iesaistīti visi pedagogi.  Audzināšanas procesa īstenošanai tiek izmantotas mācību satura piedāvātās iespējas. | SR – ir diferencēts audzināšanas process.  Mācību stundā ir patīkama emocionāla gaisotne. | SR – izglītojamie darbojas ar aizrautību. |

**LIEPAS PAMATSKOLAS AUDZINĀŠANAS STUNDU TEMATISKAIS PLĀNOJUMS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMATISKĀ GRUPAS „SEVIS IZZINĀSŠANA UN PILNVEIDOŠANA”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | 1.KL. | | 2.KL. | | | | | 3.KL. | | | | 4.KL. | | | | 5.KL. | | | 6.KL. | | | 7.KL. | | | 8.KL. | | | | 9.KL. | | |  | | |
| Sevis apzināšanās | | | | 1 | | 4 | | | | | 2 | | | | 2 | | | | 1 | | | 1 | | | 2 | | | 2 | | | | 2 | | |  | | |
| Mērķtiecība. Zinātkāre. | | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | 2 | | | 2 | | | | 2 | | |  | | |
| Savstarpējās attiecības | | | | 1 | | 2 | | | | | 2 | | | | 2 | | | | 1 | | | 2 | | | 3 | | | 2 | | | | 3 | | |  | | |
| Konfliktu risināšana | | | | 1 | | 1 | | | | | 2 | | | | 2 | | | | 1 | | | 1 | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| Ētiskās vērtības | | | | 1 | | 2 | | | | | 2 | | | | 2 | | | | 1 | | | 2 | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| **TEMATISKĀ GRUPA „PIEDERĪBA VALSTIJ”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ģimene un dzimta | | | | 2 | | | 1 | | | | 2 | | | | 2 | | | 1 | | | 1 | | | |  | |  | | |  | | | |  | | |
| Piederība savam pagastam, novadam | | | |  | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | |  | | | | 1 | | 1 | | | 1 | | | |  | | |
| Valstiskā identitāte | | | | 3 | | | 3 | | | | 2 | | | | 2 | | | 3 | | | 2 | | | | 3 | | 3 | | | 3 | | | |  | | |
| Nacionālā identitāte | | | | 2 | | | 3 | | | | 2 | | | | 2 | | | 1 | | |  | | | | 2 | | 2 | | | 2 | | | |  | | |
| Multikulturāla vide | | | | 2 | | | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | 2 | | | | 2 | | 2 | | | 2 | | | |  | | |
| **TEMATISKĀ GRUPA „PILSONISKĀ LĪDZDALĪBA”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tiesības un pienākumi | | | | 1 | | | 1 | | | | 1 | 4 | | | | | | 2 | | | | 1 | | | 2 | | | 2 | | | | 2 | |  | | | |
| Pilsoniskās līdzdalības iespējas un prasmes | | | |  | | | 1 | | | | 2 | 2 | | | | | | 1 | | | |  | | | 2 | | | 2 | | | | 2 | |  | | | |
| Ilgtspējīga attīstība | | | | 1 | | | 1 | | | | 2 | 2 | | | | | | 2 | | | |  | | | 2 | | | | 2 | | | 2 | |  | | | |
| **TEMATISKĀ GRUPA „KARJERAS IZVĒLE”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Profesiju daudzveidība  Manu vecāku, ģimenes locekļu  darbs | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | |  | | | | |  | |  | | | | 1 | | | 1 | | | |  | |
| Mani pienākumi ģimenē  Mani vaļasprieki  Mana sapņu profesija  Karjeras vīzija | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | |  | |  | | | | 1 | | |  | | | |  | |
| Dienas režīms | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | |
| Mācības - skolēna darbs  Mācīšanās prasmes un  sasniegumi  Izglītības vērtība | | | | | 1 | | | 2 | | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | |  | |
| Es un mani dotumi  Mani darba ieradumi  Sadarbības prasmes | | | | |  | | |  | | |  | | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | |  | |
| Brīvais laiks un tā izmantošana | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | |  | | |  | | | |  | |
| Profesiju daudzveidība,  prestižs un pievilcība | | | | |  | | |  | | | 1 | | | 1 | | | |  | | | | |  | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | |  | |
| Lietišķā valoda, tās nozīme  ikdienas dzīvē  Savu interešu, spēju un dotību  attīstīšana | | | | |  | | |  | | |  | | | 1 | | | | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | |  | |
| Vajadzības, vēlmes un spējas  Pašvērtējums  Individuālā karjeras plāna izveide | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | 1 | | | | 1 | | | 1 | | | |  | |
| **TEMATISKĀ GRUPA „DROŠĪBA”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Satiksmes drošība | | | 5 | | | | | | 3 | | 3 | | | 3 | | | 3 | | | 4 | | | | |  |  | | | | | | 2 | |  | | | |
| Drošība ekstremālās situācijās | | 5 | | | | | | | 5 | | 3 | | | 3 | | | 5 | | | 5 | | | | |  |  | | | | | | 2 | |  | | | |
| Skolas iekšējās kārtības noteikumi | | 1 | | | | | | | 2 | | 1 | | | 1 | | | 2 | | |  | | | | |  |  | | | | | | 2 | |  | | | |
| **TEMATISKĀ GRUPA „VESELĪBA UN VIDE”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uztura ietekme uz skolēna darbaspējām un sekmēm mācībās | 1 | | | | | | | |  | 1 | | |  | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Sakarība starp uzturu un  veselību. Uzturs kā riska  faktors dažādu slimību attīstībā | 1 | | | | | | | | 1 | 1 | | |  | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Veselīgu ēšanas paradumu  veidošana |  | | | | | | | | 1 | 1 | | | 1 | | |  | | | | 1 | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Fiziskās aktivitātes kā veselības pamats | 1 | | | | | | | | 1 | 1 | | |  | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Veselīga vide | 1 | | | | | | | | 1 | 1 | | |  | | | 1 | | | |  | | | | 1 | |  | | | | | 1 | |  | | | | |
| Datoratkarība un citi atkarību  izraisošie procesi. |  | | | | | | | | 1 | 1 | | |  | | |  | | | | 1 | | | | 1 | |  | | | | | 1 | |  | | | | |
| Personīgā higiēna. Rūpes par ārējo izskatu | 1 | | | | | | | |  |  | | |  | | | 1 | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Sakopta apkārtējā vide un  pašapkalpošanās prasmes |  | | | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Ārējās vides ietekme uz  cilvēka veselību |  | | | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | | 1 | | | |  | | 1 | | | | |  | |  | | | | |
| Dienas režīms. Veselību  ietekmējošu paradumu  veidošanās |  | | | | | | | |  | 1 | | |  | | | 1 | | | |  | | | |  | |  | | | | | 1 | |  | | | | |
| Pusaudžu un jauniešu dzimuma nobriešana, un personības attīstība (dažādas pārvērtības manā ķermenī, jaunas sajūtas un izjūtas). Raksturīgās pusaudžu  īpašības pubertātes periodā |  | | | | | | | |  |  | | |  | | | 1 | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |  | | | | |
| Ar dzimuma piederību saistītās  rakstura, uzvedības iezīmes.  Seksualitāte kā neatņemama  personības sastāvdaļa. Cieņa  pret savu un pretējo dzimumu.  Atbildība savstarpējās attiecībās, t.sk. dzimumattiecībās |  | | | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | |  | | | | |
| Dažādu jūtu izpausmes veidi  (verbālie un neverbālie), to  izvērtēšana |  | | | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | | 1 | | | |  | | 1 | | | | | 1 | |  | | | | |
| Narkotisko, psihotropo, kā arī  jauno psihoaktīvo vielu, alkohola, smēķēšanas ietekme uz veselību  Azartspēļu atkarība. Datorspēļu atkarība. Interneta atkarība |  | | | | | | | |  |  | | |  | | |  | | | |  | | | | 1 | | 1 | | | | | 1 | |  | | | | |

**Plānojamie audzināšanas darba rezultāti:**

* Skolēni ievēro iekšējās kārtības noteikumus
* Tiek veicināta skolēnu vērtīborientācija un attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti.
* Ārpusstundu aktivitātes un pasākumi ir vērsti uz skolēnu radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju, karjeras izaugsmi un Eko skolas kustību.
* Skolēni iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā.
* Padziļinājusies skolēnu izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem. Skolēni iesaistās labdarības pasākumos un brīvprātīgo darbā.
* Tiek atbalstīti pasākumi pedagogu labās prakses un pieredzes popularizēšanai un apgūšanai par audzināšanas darba jautājumiem. Savas zināšanas pedagoģijā un psiholoģijā skolotāji padziļinājuši piedaloties kursos un semināros.
* Tiek īstenota Karjeras izglītības programma.
* Pieaugusi vecāku informētība un aktivitāte, sadarbība ar izglītības iestādi.
* Skolā tiek īstenots mērķtiecīgs un pārskatāmi koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties izglītības iestādes pedagoģiskajam personālam, skolēniem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām.

**Klases audzinātāja dokumenti:**

* Klases audzinātāja mape;
* Iekšējās kārtības noteikumi;
* Bērnu tiesību konvencija;
* Klases audzināšanas darba plāns;
* Skolēnu izpētes materiāli *(apkopojums un analīze);*
* Materiāli par audzināšanas darbu klasē *(prezentācijas, klases stundu plāni u.c.);*
* Vecāku sapulču protokoli;
* Individuālais darbs ar vecākiem *(ieraksti e-klasē);*
* Ekskursiju (pārgājienu) pieteikumi;
* Drošības instruktāžas;
* Ārpusstundu aktivitāšu materiāli*;*
* Diplomi, pateicības u.c. apstiprinājumi par klases aktivitāti un dalību pasākumos, konkursos;
* Klases audzinātāja darba pašvērtējums *(mācību gada beigās).*

**Ieteicamās audzināšanas stundas**

**Liepas pamatskolā 2019./2022.m.g.**

1. Drošības jautājumi. Ministru kabineta noteikumi Nr.1338 Rīgā 2009.gada 24.novembrī (prot. Nr.84 12.§) Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos

Instruktāžas par ugunsdrošību, par elektrodrošību, par pirmās palīdzības sniegšanu un evakuācijas plāns (septembrī). Drošības noteikumos iekļauj šādu informāciju:

* rīcība ekstremālās situācijās ( ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi, vardarbības situācija);
* rīcība nestandarta situācijās (saskarē ar bīstamiem priekšmetiem un vielām);
* ceļu satiksmes drošība;
* drošība uz ūdens un ledus;
* personas higiēna un darba higiēna;

2. Iekšējās kārtības noteikumi Nr. 16 “Izglītojamo rīcība skolas teritorijā un telpās laika periodā, kad tiek veikti energoefektivitātes pasākumi”

3. Skolas iekšējās kārtības noteikumi (katra semestra sākumā). Skolēnu rīcība un atbildība.

4. SEA stundas

5. Skolēnu izpēte

6. Valsts svētkiem un atceres dienām veltītās stundas

7. Ekoskolas stundas

8. Karjeras stundas